



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК ЩИТ
А.А.Гребенник
«25» *августа* 2015 год

ПОЛОЖЕНИЕ
О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ЩЕРБИНОВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями о бракераже пищи, в целях контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологии приготовления пищи и выполнения санитарногигиенических требований.

1.2. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Щербиновский индустриальный техникум» (далее - Техникум), в соответствии с Уставом Техникума, в целях осуществления контроля организации питания обучающихся, качества поставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в Техникуме создается бракеражная комиссия.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

2.1. Бракеражная комиссия создается на основании приказа директора Техникума, в котором определяется и утверждается состав комиссии и сроки ее полномочий.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 4 членов. В состав комиссии могут входить:

работник административно-управленческого персонала Техникума (председатель комиссии);

медицинская сестра (по согласованию с МБУЗ ЦРБ МО ЩР);

воспитатель Техникума (согласно графика работы);

заведующая производством (шеф-повар) Техникума.

3. Деятельность комиссии

3.1. Члены бракеражной комиссии выполняют следующие обязанности: проводят бракераж всех блюд кулинарных изделий по мере их готовности до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии;

проверяют складские и другие помещения на пригодность для хранения продуктов питания, а также условия хранения продуктов;
контролируют организацию работы на пищеблоке;
следят за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
осуществляют контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
ежедневно следят за правильностью составления меню;
присутствуют при закладке основных продуктов, проверяют выход блюд;
осуществляют контроль соответствия пищи физиологическим потребностям обучающихся в основных пищевых веществах;
проверяют соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству обучающихся;
помещают суточные пробы в специально отведенный для них холодильник;
вносят оценку качества продукции в бракеражный журнал до начала её реализации.

3.2. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний с обязательным немедленным докладом директору Техникума или лицу его замещающему.

4. Требования к оформлению документации

4.1. Результаты текущих проверок бракеражной комиссии отражаются в журналах: проведения витаминизации третьих и сладких блюд и бракеража готовой продукции.

4.2. Информация о выявленных членами бракеражной комиссии нарушениях фиксируется в актах составляемых членами комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Администрация Техникума при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.

5.3. Администрация Техникума обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных ее членами.

Разработано
Юриисконсультотом
ГБПОУ КК ЩИТ

А.В. Бятец

